



**УКРАЇНА**  
**РІВНЕНСЬКА ОБЛАСТЬ**  
**ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА - САДОК) №1**  
**( ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ №1)**

НАКАЗ  
Вараш

30.08.2021

№ 42 –осн

Про запобігання та протидію булінгу  
в закладі дошкільної освіти №1

На виконання Закону України від 18.12.2019 № 2657-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», листа Міністерства освіти і науки України від 29.01.2019 №1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», з метою створення в закладі дошкільної освіти №1 безпечного освітнього середовища, вільного від насильства, булінгу (цькування), та проведення цілеспрямованої профілактичної роботи з учасниками освітнього процесу,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в закладі дошкільної освіти №1 на 2021-2022 навчальний рік (додаток 1);
2. Затвердити Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі дошкільної освіти №1 (додаток 2).
3. Затвердити Порядок подання та розгляду заяв про випадки насильства, булінгу (цькування) в закладі дошкільної освіти №1 (додаток 3).
4. Затвердити Порядок реагування на доведені випадки насильства, булінгу (цькування) в закладі дошкільної освіти №1 та відповідальність осіб, причетних до насильства, булінгу (цькування) (додаток 4)
5. Призначити практичного психолога Альону ЛУК'ЯНЕВИЧ уповноваженою особою в закладі дошкільної освіти №1 щодо здійснення реагування у випадках виявлення фактів насильства, булінгу (цькування) та отримання заяв/повідомлень від постраждалої особи/інших осіб, проведення розслідування.
6. Педагогічним працівникам закладу:
  - 1) Ознайомитись з Планом заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в закладі дошкільної освіти №1 до 06.09.2021.
  - 2) Здійснювати усі заходи чітко у вказані терміни.
  - 3) Марії ОКСЕНЮК, вихователю, розмістити на офіційному веб-сайті закладу контактну інформацію уповноваженої особи закладу дошкільної освіти №1, служб підтримки постраждалих осіб, до яких слід звернутися у випадку насильства, булінгу.
  - 4) до 10.09.2021 оприлюднити на сайті закладу освіти затверджений в установленому порядку план заходів із запобігання та протидії булінгу в дитячому середовищі та надіслати зазначений план в електронному варіанті в управління освіти.

- 5) Припиняти будь-які прояви глузування, насилля, цькування і просто нетолерантного ставлення вихованців один до одного. Виконувати свої функціональні обов'язки щодо об'єднання дітей, згуртування групи.
  - 6) Проводити батьківські збори, лекторії, бесіди з теми «мобінг, булінг» за участю практичного психолога, фахівців соціальних служб.
  - 7) Розповідати вихованцям про наслідки насилля, цькування, про відповідальність за такі дії, формувати у них ефективні стратегії поведінки в таких ситуаціях, вчити, як захистити себе і допомогти іншому.
7. Практичному психологу Альоні ЛУК'ЯНЕВИЧ :
- 1) У випадках виникнення підозри щодо жорстокого поводження з дитиною або в разі реальної загрози його вчинення вдома, з боку однолітків, працівників закладу освіти або інших осіб керуватися нормативними документами Міністерства освіти і науки України щодо протидії булінгу.
  - 2) Проводити роботу в напрямку вдосконалення психолого-педагогічної компетентності та підвищення рівня психологічної культури педагогів та батьків для здійснення ефективної взаємодії дорослих з дітьми, побудованої на засадах довіри.
  - 3) Інформаційно-просвітницьку роботу серед дітей спрямовувати на формування стандартів позитивної поведінки та недопущення проявів булінгу.
  - 4) Здійснювати методичне забезпечення з питань запобігання та протидії домашньому насильству та булінгу. Систематично проводити з педагогами та батьками заняття з питань профілактики булінгу в дитячому середовищі
  - 5) До 01.10.2021 провести у закладі просвітницько-профілактичні заходи з педагогами, батьками, вихованцями щодо роз'яснення основних причин, ознак булінгу, мобінгу в освітньому середовищі та оволодіння практичними методами оперативного реагування, запобігання таким ситуаціям.
  - 6) У разі підтвердження виявленого факту насильства, булінгу (цькування) скласти план корекційної роботи та здійснювати соціально-педагогічний, психологічний супровід жертв та організаторів булінгу, при потребі залучати інших фахівців..
  - 7) Інформацію про виявлені в закладі факти (звернення) про вчинення насильства, булінгу (цькування) вносити до Журналу реєстрації фактів виявлення (звернення) про вчинення насильства, булінгу (цькування).
8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Світлана МАГДИЧ

Додаток 1 до наказу  
закладу дошкільної освіти №1  
від 30.08.2021 № 42 –осн

**План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в закладі дошкільної освіти №1 на 2021-2022 навчальний рік**

№ п/п	Назва заходу	Цільова аудиторія	Термін виконання	Відповідальний
<b>Діагностичний етап</b>				
1	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в дитячих колективах		вересень	Практичний психолог
2	Діагностування рівня напруги, тривожності в дитячих колективах: – спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; – опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; – психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості дитячих колективів та емоційних станів вихованців дошкільних груп; – соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; – визначення рівня тривоги та депресії вихованців.	Усі категорії учасників освітнього процесу	Упродовж року	Вихователі, практичний психолог
<b>Інформаційно-профілактичні заходи</b>				
1	Обговорення питання протидії булінгу на загальній батьківській конференції	Батьки здобувачів освіти	Жовтень	Директор
2	Методична година на тему «Протидія булінгу в дитячому колективі»	Педагоги	Грудень	Вихователь-методист
3	Перегляд відео-презентацій «Булінг в закладі освіти. Як його розпізнати?»	Педагоги	Жовтень	вихователі
4	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	Батьки, педагоги	Упродовж року	Практичний психолог
5	Контроль стану попередження випадків булінгу	Нарада при директорі	Жовтень, квітень	Директор
6	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечний заклад освіти. Маски булінгу»	Педагогічний колектив	Квітень	Практичний психолог
7	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню	Педагогічний колектив	Упродовж року	Вихователь-методист
<b>Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти</b>				

1	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків	Вихованці дошкільних груп	Упродовж року	Вихователі
2	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії під час перебування дітей у закладі	Вихованці дошкільних груп	Упродовж року	Вихователі
3	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу	Батьки, педагоги, вихованці	Упродовж року	Практичний психолог
4	Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу	Вихованці дошкільних груп	Упродовж року	Вихователі
<b><i>Робота з батьками</i></b>				
1	Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в дитячому колективі колективі»	Дошкільні групи	Упродовж року	Вихователі
2	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	Дошкільні групи	Упродовж року	Практичний психолог
3	Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті»	За запитом	Лютий	Вихователь-методист
4	Інформаційна робота через інтернет-сторінки	Дошкільні групи	Упродовж року	Вихователь-методист, практичний психолог

Директор

Світлана МАГДИЧ

**Правила поведінки учасників освітнього процесу  
в закладі дошкільної освіти №1 (пам'ятка для педагогів)**

- Якщо ви помітили або запідозрили булінг, повідомте адміністрацію закладу.
- Не приховуйте випадки булінгу в колективі заради збереження репутації закладу. Доведіть до відома батьків дітей ситуацію з обох сторін конфлікту.
- Залучіть психологічну службу до розв'язання проблеми.
- Не ігноруйте прояви агресивної або провокативної поведінки вихованців. Негайно втручайтеся у конфлікт.
- Не підтримуйте жодну сторону учасників конфлікту.
- Ретельно аналізуйте причини виникнення булінгу. Не шукайте винного.
- Допоможіть одноліткам потурбуватися про того, кого ображають. Будьте неупередженими у своїх оцінках, діях і висловлюваннях.
- Говоріть з учасниками конфлікту наодинці. Не вимагайте від них публічних пояснень чи вибачень. Створіть умови, щоб ситуація не повторилася.
- Розкажіть дітям, що таке насилля. Можливо, булери самі потерпають від агресії батьків, старших братів або сестер і просто копіюють звичну модель поведінки.
- Створіть у групі атмосферу довірливого спілкування, шукайте спільні інтереси, об'єднуйте дітей.
- Будьте прикладом толерантного й виваженого ставлення до інших.
- Покажіть дитині, що вона не наодинці з проблемами, підтримайте її й дайте зрозуміти, що вона може розраховувати на вашу допомогу.
- Проконсультуйтеся з практичним психологом. Не залишайте справу, як є, сподіваючись, що ситуація сама зійде нанівець. Без допомоги фахівця не обійтися

Директор

Світлана МАГДИЧ

**Порядок подання та розгляду(з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування)**

1. Учасники освітнього процесу подають заяву директору закладу освіти про випадки булінгу по відношенню до дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу (зразок заяви додається).
2. Директор закладу освіти розглядає заяву в день її подання та видає наказ про проведення розслідування.
3. Директор закладу освіти для прийняття рішення за результатами розслідування створює наказом комісію з розгляду випадку булінгу (цькування) та скликає її засідання. До складу Комісії входять директор закладу освіти, педагогічні працівники (у тому числі практичний психолог, вихователі), представники Служби у справах дітей і сектору ювенальної превенції Вараського відділу поліції (за згодою), батьки постраждалого та булера (за згодою), можуть також залучатися інші фахівці залежно від ситуації (за згодою). Метою роботи комісії є прийняття рішення за результатами розслідування, розробка та виконання відповідних заходів реагування.
4. Членами комісії проводиться повне та неупереджене розслідування щодо випадку булінгу (цькування) із залученням осіб, від яких отримали інформацію.
5. За наслідками роботи комісії складається протокол, який підписується всіма членами комісії. В протоколі зазначається рішення комісії про підтвердження чи непідтвердження факту булінгу.
6. Рішення Комісії реєструється в окремому журналі, протокол зберігається у паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.
7. За результатами роботи комісії директор закладу вживає заходів реагування на підтверджений випадок булінгу.
8. Потерпілий чи його законний представник також можуть звернутися відразу до уповноважених підрозділів органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та Служби у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування)

**Орієнтовний текст заяви про булінг**

Директору  
закладу дошкільної освіти №1  
Світлані МАГДИЧ  
ІВАНЕНКА П.М., батька вихованця ПІБ,  
який мешкає за адресою:  
м-н Будівельників 57, кв.44  
телефон 0500000000

Заява

Я, ІВАНЕНКО П. М., повідомляю про булінг по відношенню до мого сина, вихованця групи №4 Іваненка Олександра з боку Титова Олега. До заяви додаються:

1. Свідчення сина про цькування.
2. Медична довідка
3. Інше

.....

26.09.2020

підпис (Іваненко П. М.)

Примітка:

- \* в тексті можна детально описати події, пов'язані з цькуванням учасника освітнього процесу;
- \* перелік додатків приблизний, може змінюватись в залежності від обставин.

**Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування).**

1. Якщо комісія визнала, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то керівник закладу освіти зобов'язаний повідомити уповноважені підрозділи органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та Службу у справах дітей.
2. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згідний з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою, про що керівник закладу освіти має повідомити постраждалого.
3. Рішення Комісії реєструється в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.
4. Потерпілий чи його/її представник також можуть звертатися відразу до уповноважених підрозділів органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та Службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).
5. Психолого-педагогічна служба розробляє заходи щодо здійснення соціально-педагогічного патронажу осіб, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).
6. Психологічна служба надає консультативну допомогу батькам (чи їх представникам).
7. Крім того, згідно з КУпАП булінг (цькування) учасника освітнього процесу тягне за собою накладання штрафу від 50 до 100 неоподатковуваних мінімумів, або від 20 до 40 годин громадських робіт. Якщо булінг (цькування) вчинено групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, штраф становитиме від 100 до 200 неоподатковуваних мінімумів або громадські роботи на строк від 40 до 60 годин. Булінг (цькування), вчинений малолітньою або неповнолітньою особою, тягне за собою накладання штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють.

Директор

Світлана МАГДИЧ